

POLITICA AZIENDALE

Sommario

1. SCOPO	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
3. PRINCIPI E VALORI	3
4. COLLABORATORI	4
5. AMBIENTE	4
6. ASSOCIAZIONI E ONG	4
7. PRODOTTO	4
8. CLIENTI	4
9. FORNITORI	5
10. CONCORRENTI	5
11. ALTRE PARTI INTERESSATE	5
12. ISTITUZIONI	5
13. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI E COLLABORATORI	5
14. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DEI FORNITORI E SUB-APPALTATORI	6
15. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DEL CLIENTE	6
16. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DI ALTRE PARTI INTERESSATE.....	6
17. L'IMPEGNO DEI DIPENDENTI E DEI COLLABORATORI NEI CONFRONTI DI IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.....	7
18. L'IMPEGNO DEI CLIENTI	8
19. L'IMPEGNO DEI FORNITORI E SUBAPPALTATORI.....	8
20. RISPETTO DELLE NORME	8
21. REFERENTI PER L'INTERPRETAZIONE E APPLICAZIONE DELLA POLITICA	8
22. SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI	9

Revisione	Data	Descrizione
00	27/07/2021	Prima emissione

EMESSO da RSG		VERIFICATO E APPROVATO da AD	
Nome:	firma	Nome:	firma

1. SCOPO

L'IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA nasce nel 2004 come ditta individuale artigiana impegnata nel campo delle costruzioni civili. Nel tempo, l'Impresa ha ampliato la propria offerta passando anche alle costruzioni in genere, sia civili che industriali.

Nel 2008, percepita l'importanza di gestirsi con un sistemato ispirato ai principi della qualità, è stata effettuata una riorganizzazione aziendale in modo tale da conseguire il certificato UNI EN ISO 9001.

Nel 2009 la ditta individuale ha lasciato spazio all'IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA SRL con lo scopo di iniziare a intraprendere attività legate al settore pubblico e delle infrastrutture.

L'organico medio annuo è cresciuto, il parco macchine è stato ampliato con svariati mezzi e macchinari da adibire alle nuove lavorazioni.

Il passo immediatamente successivo è stato quello di ottenere l'attestazione SOA.

L'IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA SRL opera stabilmente dal settore dell'edilizia civile ed industriale, a quello infrastrutturale e dei lavori stradali in genere.

In ottica di una progressiva crescita nel 2015 è stato inaugurato un Impianto di Recupero Rifiuti non pericolosi in carico alla Società 2D Costruzioni Generali S.r.l., che tutt'ora produce varie tipologie di materiali inerti quale frantumato riciclato dotato di certificazione CE.

Nel 2017 a completamento delle esigenze richieste, è stata creata una Società di Autotrasporti conto terzi, abilitata al trasporto di inerti e Rifiuti di varia natura e con un parco mezzi in continua evoluzione.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

L'impegno etico di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. si è concretizzato con la:

- Redazione di una Politica Aziendale per la Responsabilità Sociale.
- Costruzione e implementazione di un Sistema di Gestione Aziendale SA 8000.

L'esigenza di redigere una Politica sulla Responsabilità Sociale nasce dalla consapevolezza che l'integrità, la reputazione e la redditività dell'azienda dipendono principalmente dal comportamento individuale dei suoi amministratori, dipendenti, collaboratori, Sub-Appaltatori e Fornitori. Il presente documento non è redatto in conformità al D. lgs. 231/01 (Modelli organizzativi 231). La Politica sulla Responsabilità Sociale mira, dunque, a definire i principi, i valori e i comportamenti che quotidianamente devono ispirare lo svolgimento delle attività di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. Pertanto tale documento è un'espressione dei valori fondamentali dell'azienda e rappresenta un punto di riferimento per ogni processo decisionale.

Politica sulla Responsabilità Sociale va utilizzata come una guida e pertanto:

- Ogni dipendente e collaboratore è personalmente responsabile del rispetto della Politica sulla Responsabilità Sociale e dovrà renderne sempre conto.
- I Fornitori e Sub-Appaltatori di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. sono invitati a prenderne visione e a rispettare gli impegni sociali dei prodotti definiti in questo documento e a sottoscrivere la lettera d'impegno.
- Tutti gli altri stakeholder sono invitati a leggerlo con attenzione e a tenerne sempre presente il contenuto.

L'etica, l'adempimento delle norme di interesse dell'azienda in conformità alle proprie attività, processi e prodotti, sono una responsabilità che IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. intende condividere con i propri interlocutori aziendali e tutte le parti interessate.

Chiunque venga a conoscenza di situazioni che possano sembrare non conformi ai valori etici ed alle norme di comportamento della Politica sulla Responsabilità Sociale, è tenuto ad informarne la Direzione o il Responsabile del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale o il Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale.

3. PRINCIPI E VALORI

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. si impegna a rispettare gli standard di condotta etica e professionale nei confronti dei dipendenti, collaboratori e di tutti gli altri interlocutori aziendali: Clienti, Fornitori, associazioni, istituzioni, comunità locali. Questo

impegno e la responsabilità che esso comporta, è riassunto qui di seguito.

4. COLLABORATORI

Nei confronti dei propri collaboratori (dipendenti, interinali, ecc.) IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è impegnata, attraverso l'implementazione, il mantenimento ed il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Aziendale in conformità alla SA 8000 al rispetto dei seguenti principi etici:

- Assicurare prodotti di qualità in conformità alle richieste dei Clienti ed alle normative di prodotto applicabili.
- Non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile.
- Non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro obbligato.
- Garantire a tutti i dipendenti un luogo di lavoro sicuro e salubre.
- Rispettare il diritto dei lavoratori di aderire e formare sindacati.
- Non attuare discriminazioni di qualsiasi natura.
- Non utilizzare o favorire punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e violenza verbale.
- Garantire il rispetto dei livelli retributivi minimi previsti dalla normativa vigente e dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro.
- Operare nel rispetto delle leggi internazionali e nazionali in materia di prodotto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro.

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è tenuta a comportarsi in modo equo nei rapporti reciproci e ad applicare una politica dell'impiego fondata sull'eguaglianza di opportunità per tutti i dipendenti e collaboratori, sul dialogo, sull'ascolto delle eventuali esigenze e necessità di ognuno al fine di creare un ambiente di lavoro piacevole, un'atmosfera in cui si incoraggi lo scambio di opinioni franco e leale, e favorire il perseguimento del benessere del personale.

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. Riconosce il diritto di ognuno alla riservatezza della propria vita privata, e attribuisce priorità alla cura dei dipendenti, alla loro salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, alla crescita professionale e alla soddisfazione personale e alla motivazione.

5. AMBIENTE

L'impegno di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. nei riguardi della Terra, è volto a salvaguardarne l'abbondanza e la bellezza per le generazioni presenti e future, con l'obiettivo di trasmettere loro i valori e le tradizioni che sostengono lo sviluppo a lungo termine delle comunità umane ed ambientali.

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. si impegna in ogni fase del suo agire ad applicare un approccio preventivo nei riguardi dell'ambiente e della sua biodiversità, a promuovere iniziative per una maggiore responsabilità ambientale aziendale, a sviluppare l'impegno di mezzi e di tecnologie che non danneggino l'ambiente e allo sfruttamento di energie da fonti rinnovabili.

6. ASSOCIAZIONI E ONG

Nei confronti di tutte le associazioni e ONG con cui IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. dialoga e collabora a vario titolo, l'azienda è impegnata a favorire lo scambio di informazioni, il dialogo e la trasparenza.

7. PRODOTTO

Il prodotto è al centro di ogni attività e impegno quotidiano. IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. concentra e concentrerà sempre i suoi sforzi sull'innovazione per generare prodotti di sempre maggior qualità e nel rispetto delle leggi e normative tecniche e di settore applicabili.

8. CLIENTI

I Clienti sono i partner per raggiungere il successo nel business. A tutti i Clienti l'azienda è tenuta a fornire alta qualità,

professionalità, eccellenza e un comportamento onesto, al fine di perseguire la loro soddisfazione in modo continuativo. I rapporti devono essere sempre improntati a principi di legalità, moralità, trasparenza e correttezza professionale.

9. FORNITORI

I Fornitori sono i partner per raggiungere il successo nel business. L'azienda è tenuta a trattare i Fornitori in modo equo. Va incoraggiata una concorrenza leale, senza pratiche discriminatorie o sleali, intesa a stimolare la creazione di rapporti commerciali durevoli e basati sulla correttezza e sulla trasparenza.

10. CONCORRENTI

I concorrenti sono lo stimolo positivo a migliorarsi e a mantenersi competitivi. IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è animata da un forte e corretto spirito competitivo volto al miglioramento continuo di ciò che fa.

11. ALTRE PARTI INTERESSATE

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è tenuta a comportarsi con responsabilità nella comunità locale in cui opera, nel rispetto di tutte le leggi nazionali e locali, impegnandosi a migliorare la qualità della vita attraverso la promozione di iniziative di sensibilizzazione sulle tematiche legate alla tutela dei diritti umani nonché alla crescita, allo sviluppo professionale dei giovani ed al rispetto dell'ambiente.

12. ISTITUZIONI

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. si impegna a mantenere un dialogo aperto e trasparente nei confronti di tutte le istituzioni nazionali, regionali e locali con le quali quotidianamente interagisce.

13. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI E COLLABORATORI

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

- Non utilizza e non intende sostenere in alcun modo l'utilizzo del lavoro infantile.
- Non utilizza e non intende sostenere in alcun modo l'utilizzo del lavoro obbligato. Si impegna affinché tutti i lavoratori siano pienamente consapevoli dei propri diritti e doveri derivanti dal contratto di lavoro.
- Garantisce a tutti i lavoratori un luogo di lavoro sicuro e salubre attraverso il rispetto della normativa in materia, la formazione, l'informazione e l'addestramento continuo sul tema della salute e sicurezza, la disponibilità a sottoporsi a verifiche e audit da parte delle autorità di controllo e a porre in essere tutte le azioni necessarie a minimizzare le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro.
- Rispetta il diritto dei lavoratori di aderire ai sindacati di propria scelta e il diritto di partecipare alla contrattazione collettiva.
- Si impegna a seguire una politica intesa a non favorire pratiche discriminatorie nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceti, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età. Si impegna a offrire pari opportunità a tutti i lavoratori e pari opportunità d'impiego a nuovi candidati qualificati. Intende operare nel massimo rispetto della riservatezza e della dignità dei lavoratori.
- Non utilizza e non intende sostenere in alcun modo l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, abuso verbale. Le eventuali sanzioni disciplinari applicate ai dipendenti vengono attuate nel pieno rispetto dello Statuto dei Lavoratori e del Contratto Collettivo Nazionale applicato.
- È tenuta a rispettare pienamente, nel rapporto di lavoro, la normativa internazionale e nazionale in materia di lavoro.
- È tenuta a operare nel rispetto della riservatezza e della dignità dei dipendenti e collaboratori. Richiede e registra soltanto quei dati personali che sono necessari per una gestione efficiente del personale o che sono richiesti per legge. L'accesso a tali dati va limitato soltanto a coloro che hanno un obiettivo bisogno di venirne a conoscenza (autorità di controllo). L'azienda è tenuta a

rispettare tutte le leggi in vigore in materia di divulgazione di dati personali dei dipendenti. Il rispetto da parte di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. della dignità della vita privata dei dipendenti e collaboratori proibisce qualsiasi ingerenza nella condotta dei medesimi all'esterno del luogo di lavoro, purché tale condotta non sia nociva alle prestazioni sul lavoro o lesiva della reputazione aziendale.

- Si impegna a fornire puntualmente ai dipendenti e collaboratori informazioni rilevanti sull'andamento dell'azienda, sulle prestazioni, sui rapporti con la clientela e sui risultati raggiunti dai dipendenti e collaboratori. Ha predisposto un canale di comunicazione anonimo e non, che permette ai dipendenti e collaboratori di manifestare apertamente opinioni, atteggiamenti e preoccupazioni.
- Si impegna a garantire una risposta adeguata alle segnalazioni/reclami anonimi e non, pervenuti. Nessuna sanzione verrà comminata a quei dipendenti e collaboratori che forniranno eventuali segnalazioni o manifesteranno eventuali problematiche o lamentele.
- Si impegna a stimolare la formazione e la crescita professionale dei dipendenti e collaboratori, incoraggiandoli a migliorare e aumentare le proprie capacità professionali.

14. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DEI FORNITORI E SUB-APPALTATORI

La Politica Aziendale di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. nell'acquisto di attrezzature, materiali, servizi, materie prime ecc. è basata sul valore intrinseco dei medesimi. I Fornitori, i prestatori di servizi e i Sub-Appaltatori della IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. vanno trattati con equità, con giustizia e senza discriminazione.

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

- Si impegna a garantire i pagamenti delle forniture nei tempi stabiliti dal contratto o dall'ordine di acquisto.
- Si impegna a favorire un rapporto di collaborazione basato sulla fiducia, sullo scambio delle informazioni, sulla trasparenza e sulla correttezza professionale.
- È tenuta a rispettare informazioni riservate e segreti commerciali dei Fornitori e Sub-Appaltatori.
- Si impegna a seguire una politica intesa a informare i Fornitori e i Sub-Appaltatori di qualsiasi errore contabile o amministrativo e a correggere immediatamente ogni errore con accrediti, rimborsi o altri provvedimenti accettabili da ambedue le parti.

15. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DEL CLIENTE

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

- Si impegna a progettare e produrre articoli ricercando la migliore qualità e professionalità.
- È tenuta a recepire le esigenze dei Clienti e a soddisfarle offrendo prodotti di qualità, a prezzi e a condizioni competitive.
- È tenuta a vendere i prodotti in modo onesto, sulla base delle qualità intrinseche dei medesimi e ad astenersi da qualsiasi vendita il cui buon esito richieda un'azione illegale o la contravvenzione di norme in genere.
- È tenuta a rispettare informazioni riservate e dati relativi ai Clienti di cui è a conoscenza.
- Si impegna a seguire una politica intesa a informare i clienti di qualsiasi errore contabile o amministrativo e a correggere immediatamente ogni errore con accrediti, rimborsi o altri provvedimenti accettabili da ambedue le parti.

16. L'IMPEGNO NEI CONFRONTI DI ALTRE PARTI INTERESSATE

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è un "attore" socialmente impegnato e segue una politica intesa a comunicare a tutte le parti interessate esterne le proprie prestazioni etico-sociali attraverso il dialogo diretto e attraverso lo strumento del Bilancio Sociale SA8000.

- Si impegna in modo attivo a sostenere organizzazioni ed attività sociali della comunità in cui opera. Esorta i dipendenti e i collaboratori a partecipare alla vita pubblica.
- Si impegna a promuovere il tema del rispetto dei diritti umani, con particolare attenzione alla protezione dei bambini e dei

giovani lavoratori impiegati in attività lavorative pericolose.

17. L'IMPEGNO DEI DIPENDENTI E DEI COLLABORATORI NEI CONFRONTI DI IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

Lavoro infantile

Tutti i lavoratori sono tenuti a comunicare eventuali informazioni in proprio possesso su casi di lavoro infantile presso i Fornitori o i Sub-Appaltatori di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Al fine di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori e dei Clienti di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L., tutti i lavoratori sono tenuti a:

- Rispettare e seguire scrupolosamente tutte le procedure della sicurezza nello svolgimento del proprio lavoro.
- Non fumare nei locali aziendali, né tanto meno nei bagni e comunque fuori dagli spazi consentiti e messi a disposizione dall'azienda.
- Comunicare al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione qualsiasi informazione che possa prevenire il verificarsi di un evento dannoso per la salute dei lavoratori e dei Clienti.

Discriminazione

I lavoratori sono tenuti a non attuare pratiche discriminatorie di qualunque natura nei confronti dei propri colleghi di lavoro, di eventuali neo-assunti, nonché ad avere comportamenti contrari ad un atteggiamento costruttivo. I rapporti tra le persone devono essere ispirati dai principi del rispetto reciproco e della dignità delle persone.

Abuso di stupefacenti e di alcool

Tutto il personale è tenuto a rispettare le leggi e i regolamenti vigenti in merito al possesso o all'uso di alcool o di stupefacenti. IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. proibisce l'uso illegale, la vendita, l'acquisto, la cessione, il possesso o la presenza di stupefacenti nei locali e nelle pertinenze aziendali, eccezion fatta per i farmaci prescritti da un medico. L'azienda, inoltre, proibisce l'uso, la vendita, l'acquisto, la cessione o il possesso di bevande alcoliche da parte dei dipendenti nei locali e nelle pertinenze di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

Protezione dei beni materiali e immateriali di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

Il patrimonio di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è costituito dai beni fisici materiali, quali ad esempio computer, stampanti, attrezzature di lavoro, impianti ecc. e beni immateriali quali ad esempio, informazioni riservate, know-how e conoscenze. La protezione e conservazione di questi beni e informazioni costituisce un valore fondamentale per la salvaguardia degli interessi dell'azienda, ed è cura del personale (nell'espletamento del proprio lavoro), non solo proteggere tali beni e informazioni, ma impedirne l'uso fraudolento o improprio. L'utilizzo di questi beni da parte dei dipendenti deve essere funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle proprie attività.

Comportamenti da tenere nei locali e nelle pertinenze di lavoro

Tutti i collaboratori e i dipendenti sono tenuti a:

- Fornire informazioni veritiere e corrette sulla propria esperienza professionale.
- Svolgere la propria attività con la massima professionalità e serietà.
- Lavorare sempre allo scopo di stimolare l'apprendimento e la conoscenza.
- Essere disponibili al continuo aggiornamento e perfezionamento della propria preparazione professionale, conservandola e accrescendola.
- Non attuare alcuna discriminazione di qualsiasi natura nei confronti dei clienti, Fornitori e colleghi, né tantomeno a creare

situazioni di ambiguità con gli stessi.

- Mantenere una condotta moralmente confacente con i principi etici e sociali di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

18. L'IMPEGNO DEI CLIENTI

Tutti i Clienti devono impegnarsi a:

- Comportarsi in modo educato e corretto nei confronti di tutti i dipendenti.
- Preservare la qualità dei prodotti ricevuti.
- Comunicare a IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. eventuali comportamenti scorretti da parte di collaboratori o dipendenti.

19. L'IMPEGNO DEI FORNITORI E SUBAPPALTATORI

Tutti i Fornitori e i Sub-Appaltatori devono impegnarsi a:

- Rispettare gli impegni assunti nei confronti di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. in termini di puntualità, standard di sicurezza, qualità dei prodotti e servizi forniti.
- Instaurare rapporti di fornitura con aziende che garantiscano anch'esse la conformità ai requisiti della norma SA8000 (non necessitano di essere certificate)

I Fornitori e i Sub-Appaltatori attuali e nuovi devono dunque impegnarsi a:

- Essere conformi alla normativa vigente e rispettare i diritti dei propri collaboratori.
- Sottoscrivere la Lettera di Impegno.
- Condividere i valori e i principi di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. e impegnarsi formalmente al rispetto delle regole di comportamento.
- Compilare il questionario informativo, nei casi in cui venga richiesto.
- Dare la propria disponibilità a essere sottoposti ad eventuali verifiche ispettive da parte di IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L.

20. RISPETTO DELLE NORME

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. è tenuta a garantire il rispetto dei principi, dei valori e degli impegni esplicitati nella presente Politica sulla Responsabilità Sociale.

Tutti i dipendenti e collaboratori, tutti i Fornitori e i Sub-Appaltatori, nonché tutti i Clienti sono tenuti a rispettare le regole di comportamento definite nella presente Politica sulla Responsabilità Sociale.

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. provvederà a sanzionare i comportamenti del personale che non siano congruenti e rispettosi dei valori e dei principi che costituiscono la Politica sulla Responsabilità Sociale, secondo la gravità delle infrazioni commesse e dei comportamenti assunti. Come per tutte le questioni disciplinari, si ispirerà a principi di giustizia e di equità, nonché al rispetto delle norme in materia, compreso il CCNL.

IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. prenderà provvedimenti anche nei confronti dei Fornitori e i Sub-Appaltatori che non risulteranno attenersi alle regole della Politica sulla Responsabilità Sociale, secondo le modalità stabilite dalle procedure del Sistema di Gestione Aziendale.

21. REFERENTI PER L'INTERPRETAZIONE E APPLICAZIONE DELLA POLITICA

Per la completa osservanza e interpretazione della Politica sulla Responsabilità Sociale, il personale può rivolgersi al Responsabile del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale o al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale.

Al Responsabile del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, sono attribuiti i seguenti compiti:

- Diffondere con la massima incisività e operatività la Politica sulla Responsabilità Sociale presso i dipendenti, i Clienti, i Fornitori ed in genere presso tutti i soggetti terzi interessati.
- Gestire, implementare, approfondire e verificare la normativa oggetto della Politica sulla Responsabilità Sociale al fine di adeguarla all'evoluzione delle leggi.
- Supportare operativamente nell'interpretazione, attuazione e valutazione della Politica sulla Responsabilità Sociale, quale strumento di riferimento costante del corretto comportamento da tenere durante lo svolgimento della propria attività.
- Verificare, controllare e valutare i casi di violazione delle norme scritte, provvedendo nel caso d'infrazioni all'adozione delle misure opportune, in collaborazione con la Direzione, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e del CCNL applicato.
- Promuovere e predisporre i programmi di comunicazione e formazione dei dipendenti, finalizzati alla migliore conoscenza degli obiettivi e delle modalità di comportamento per realizzarli.

Al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale sono attribuiti i seguenti compiti:

- Proteggere e assistere i dipendenti che segnalano comportamenti non conformi alla Politica sulla Responsabilità Sociale, tutelandoli da pressioni, ingerenze, intimidazioni e ritorsioni.
- Collaborare alla diffusione della Politica sulla Responsabilità Sociale presso i dipendenti e tutti i terzi interessati.

22. SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI

Ogni individuo è tenuto a richiamare l'attenzione del Responsabile del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale o del Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale, o, in modo anonimo attraverso l'apposito meccanismo di reclamo/segnalazione, su violazioni reali o presunte delle norme di comportamento della Politica sulla Responsabilità Sociale. IMPRESA EDILE DE CARLI ANDREA S.R.L. si impegna a non intraprendere provvedimenti di alcun tipo nei confronti di chiunque abbia segnalato una violazione.